УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
музыкального училища им.Г.И.Шадриной
Протокол № 15 от 16.05. 2023 г.
директор музыкального училища им.Г.И.Шадриной
_____/Галиева Н.И.
«16» мая 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Производственная практика (педагогическая)
Профессиональный модуль	ПМ.02 Педагогическая деятельность
Учебное подразделение	Музыкального училища им.Г.И.Шадриной
Форма проведения	рассредоточено
Курс	2

Специальность:53.02.06 Хоровое дирижирование
Форма обучения очная
Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.
Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование
Протокол №_____ от _____20____г.
Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование
Протокол №_____ от _____20____г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Усачева Светлана Владиславовна	преподаватель
Уварова Галина Степановна	преподаватель
Фадеева Марина Евгеньевна	преподаватель
Пугачева Наталья Владимировна	преподаватель

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя Директор МБУ ДО ДШИ им.А.В.Варламова _____/ Гришин П.В. МП «15» мая 2023 г.	Председатель ПЦК "Хоровое дирижирование" _____/ Усачёва С.В. «12» мая 2023 г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1.Цели и задачи, требования к результатам освоения (компетенции, практический опыт)

Основной целью производственной практики (педагогическая) является приобретение практического опыта и формирование навыков педагогической работы в образовательных организациях дополнительного образования детей.

Задачами производственной практики (педагогическая) являются:

- развитие интереса к будущей педагогической деятельности
- обогащение методических знаний путем наблюдения за педагогическим процессом и приемами работы с учащимися;
- научить применять на практике знания, умения и навыки, полученные в курсе методики.

Код и наименование реализуемой компетенции, практический опыт	**Показатели освоения компетенции**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: -ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - ориентироваться в музыкальных произведениях различных направлений, стилей и жанров; -характеризовать выразительные средства в контексте содержания музыкального произведения; Практический опыт: -владения информацией о своей профессии, о перспективах трудоустройства
ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: -обоснованно выбрать форму профессиональной деятельности Практический опыт: - владения современными методами и способами выполнения профессиональных задач и оценки их результативности
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Практический опыт: -владения техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь: -оценивать информацию, необходимую для решения профессиональных задач и личностного развития Практический опыт: -анализа и поиска необходимой информации в учебно-методической литературе, СМИ, сети Интерне
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Уметь: -делать компьютерный набор нотного текста в современных программах; -использовать программы цифровой обработки звука; -ориентироваться в частой смене компьютерных программ. Практический опыт: -владения компьютерным набором нотного текста в современных программах; -использования программ цифровой обработки звука
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Уметь: -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Практический опыт: -владения техникой и приемами общения, -правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения и способами разрешения конфликтов
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Уметь: -работать в коллективе, проявляя коммуникабельность, ответственность Практический опыт: -владения техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения; -видами и способами разрешения конфликтов
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	Уметь: -формировать условия для развития личности; свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники, информационных технологий Практический опыт:

планировать повышение квалификации.	-освоением новой учебно-методической литературы и информационных технологий
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь: -делать обоснованный выбор технологии в конкретной ситуации профессиональной деятельности Практический опыт: -владения современными технологиями профессиональной деятельности
ОК 11. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Уметь: -использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: выбора путей своего культурного развития; организации личного и коллективного досуга; выражения собственного суждения о произведениях классики и современного искусства; самостоятельного художественного творчества Практический опыт: - выполнения анализа источников исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания)
ОК 12 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Уметь: - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для ориентирования в актуальных общественных событиях и процессах, нравственной и правовой оценки конкретных поступков людей, реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей, первичного анализа и использования социальной информации, сознательного неприятия антиобщественного поведения. Практический опыт: - планирования предпринимательской деятельности
ПК 1.1 Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в	Практический опыт: работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов; чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями; аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу; составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения; исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового

соответствии с программными требованиями).	коллектива; Уметь: читать с листа свою партию в хоровом произведении средней сложности; исполнять свою партию в хоровом произведении с соблюдением основ хорового исполнительства; исполнять на фортепиано хоровые партитуры для различных типов хоров "a'capella" и с сопровождением, транспонировать; исполнять любую партию в хоровом сочинении; дирижировать хоровые произведения различных типов: "a'capella" и с сопровождением, исполняемых концертмейстером на фортепиано с одновременным пением хоровых партий; анализировать эмоционально-образное содержание хорового произведения; определять жанр, форму, стиль хорового письма, вокально-хоровые особенности партитуры, музыкальные художественно выразительные средства; выявлять трудности исполнения хоровых сочинений (вокальные, хоровые, дирижерские); применять навыки игры на фортепиано в работе над хоровыми произведениями; организовывать работу детского хорового коллектива с учетом возраста и подготовленности певцов; создавать хоровые переложения (аранжировки); пользоваться специальной литературой; согласовывать свои исполнительские намерения и находить совместные художественные решения; работать в составе хоровой партии в различных хоровых коллективах; Знать: репертуар средней сложности хоровых коллективов различного типа, включающий произведения вокальных жанров (оратории, кантаты, мессы, концерты, поэмы, сюиты); вокально-хоровые особенности хоровых партитур; художественно-исполнительские возможности хорового коллектива; основные этапы истории и развития теории хорового исполнительства; методику работы с хором; основные исторические этапы развития музыкального образования в России и за рубежом; творческие и педагогические школы;
ПК 1.2 Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в хоровых и ансамблевых коллективах.	
ПК1.3 Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара.	
ПК 1.4 Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения.	
ПК 1.5 Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.	
ПК 1.6 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска	

интерпретаторских решений.	специфику работы с детским хоровым коллективом; наиболее известные методические системы хорового образования (отечественные и зарубежные); педагогический хоровой репертуар детских музыкальных школ, детских хоровых школ и детских школ искусств, общеобразовательных школ; профессиональную терминологию; особенности работы в качестве артиста хорового коллектива; методику преподавания основ хорового дирижирования; методику преподавания хорового сольфеджио у детей; основные принципы хоровой аранжировки
ПК 1.7 Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями.	
ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях	Практический опыт: организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики; организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки; организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей Уметь: делать педагогический анализ ситуации в хоровом исполнительском классе; использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности; определять важнейшие характеристики голосов обучающихся и планировать их дальнейшее развитие; пользоваться специальной литературой; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические особенности работы с детьми
ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности	
ПК 2.3. Анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям	

и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.	дошкольного и школьного возраста; требования к личности педагога; основные исторические этапы развития музыкального образования в России и за рубежом; творческие и педагогические вокально-хоровые школы, современные методики постановки голоса, преподавания специальных (хоровых дисциплин); педагогический (хоровой) репертуар образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); профессиональную терминологию; порядок ведения учебной документации в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.	
ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания хорового пения и дирижирования	
ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в хоровом классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся	
ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся. Создавать педагогические условия для формирования и развития у обучающихся самоконтроля и самооценки процесса и результатов освоения основных и дополнительных образовательных	

программ.	
ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией	
ПК.2.9 Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.	

1.2.Место практики в структуре программы ППССЗ

Программа Производственной практики (педагогическая) является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: педагогическая деятельность (учебно-методическое обеспечение учебного процесса в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях).

Производственная практики (педагогическая) проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, параллельно с прохождением ПМ.02 Педагогическая деятельность. При разработке программы были использованы материалы учебные и учебно-методические пособия, рекомендации по организации практики студентов в средних профессиональных образовательных учреждениях по специальности «Хоровое дирижирование» Л.Дмитриева, Г.М.Коджаспировой, Р.С.Немова, В.И.Петрушина, К.С.Станиславского, Г. Дмитревского, А. Егорова, В.Краснощекова, В.Г.Соколова.

Производственной практике (педагогическая) предшествовала и продолжается Производственная практика (исполнительская) и УП.01 Хоровой класс. МДК.01.01.ПМ.01 Дирижерско-хоровая деятельность опираются на знания и умения, полученные при прохождении данной практики.

1.3 Место прохождения практики

Базами для производственной практики (педагогическая) являются ДШИ города.

1.4. Количество часов на освоение программы:

Трудоемкость производственной практики (педагогическая) в рамках освоения профессионального модуля 02. Педагогическая деятельность составляет 36 часов (1 неделя).

Сроки прохождения производственной практики (педагогическая) определяется учебным планом по специальности «Хоровое дирижирование» и календарным учебным графиком. Практика проводится на II - IV курсах, в 3,4,5,6,7,8 семестрах.

1.5 Форма промежуточной аттестации

Основной формой контроля производственной практики (педагогическая) является дифференцированный зачет в 4,6,8 семестрах.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Количество часов (недель)	Виды работ на практике	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1/1	Ознакомление с внутренним распорядком профильной организации, инструктаж по технике безопасности, знакомство с индивидуальным заданием	Устный опрос
2	Посещение уроков по программам дополнительного образования детей, мастер-классов, иных методических мероприятий по изучаемой специальности и ознакомление с методикой преподавания хоровых дисциплин	33/33	Знакомство с организацией образовательного процесса в учебном заведении; Знакомство с системой планирования и ведения учебно-воспитательного процесса музыкального учебного заведения; Ознакомление с методиками преподавания хоровых дисциплин; Изучение учебно-методической литературы; Анализ педагогического процесса	Наблюдение за посещением уроков Проверка заполнения дневника практики. Проверка индивидуального задания
3	оформление отчета и дневника по практике	2/2	Заполнение документов	Текущий контроль в форме проверки дневника практики

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения практики в дистанционном формате с применением электронного обучения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализация программы производственной практики имеется:

- учебный класс для занятий по междисциплинарному курсу «Дирижирование и чтение оркестровых партитур», учебный класс для занятий хоровым классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, учебный класс для групповых и индивидуальных занятий, для текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций (№15). Аудитория укомплектована стульями, два рояля, зеркала.

- учебный класс для занятий хоровым классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, для индивидуальных и групповых занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций (№ 16). Оборудование класса: рояль, пианино.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основные источники:

1. Огороднов, Д. Е. Методика музыкально-певческого воспитания : учебное пособие / Д. Е. Огороднов. — 7-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-4342-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/151822
2. Чесноков, П. Г. Хор и управление им : учебное пособие / П. Г. Чесноков. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-46153-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/307703

Дополнительные источники:

1. Гигевич-Сущёнок, Е. В. Радуга мелодий. Сборник вокальной музыки для детей : ноты / Е. В. Гигевич-Сущёнок. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-507-46567-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/316220
2. Калинников, В. С. Хоры на слова русских поэтов и духовные хоры без сопровождения : ноты / В. С. Калинников. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-5193-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/140724
3. Кюи, Ц. А. Песни и хоры для детей. В сопровождении фортепиано и a cappella : ноты / Ц. А. Кюи ; Составление и вступительная статья К. И. Пылыпив. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-8640-3. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179683

Периодические издания:

1. **Музыкальная академия** :ежекварт. науч.-теор. и крит.-публ. журнал / Союз композиторов России [и др.]. – Москва -2023г. - ISSN 0869-4516
2. **Музыкальная жизнь** : муз. критико-публ. ил. журнал / М-во культуры РФ. - Москва-2023г. - Основан в декабре 1957 г. - ISSN 0131-2383
3. **Музыкальное искусство и образование** = MusicalArtandEducation / Учредитель: Московский педагогический государственный университет. - Москва-2023г. - Выходит 4 раза в год. - Выходит с 2013 г. - До 2018 г. вых. под загл.: Вестник кафедры ЮНЕСКО "Музыкальное искусство и образование". - ISSN 2309-1428
4. **Нотный альбом** / Учредитель: ООО Издательство "Научтехлитиздат". - Москва-2023г. - Выходит 12 раз в год. - ISSN 2072-9987
5. **Старинная музыка** / Учредитель: Общество с ограниченной ответственностью Литературное агентство "ПРЕСТ". - Москва-2023г. - Выходит 4 раза в год. - Выходит с 1998 г. - ISSN 1999-9810

Учебно-методические:

1. Усачева С. В. Методические рекомендации по организации производственной (педагогической) практики по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование очной формы обучения / С. В. Усачева; УлГУ, Муз. училище им. Г. И. Шадриной. - Ульяновск :УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 587 КБ). - Текст : электронный. http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5516

Согласовано:

Специалист ведущий ООП/Жукова Н.Н./ 10.05.2023г.

Должность сотрудника НБ Ф.И.О. подпись дата

Информационные справочники системы современных информационно-коммуникационных технологий:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: https://e.lanbook.com. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: http://znanium.com . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: https://id2.action-media.ru/Personal/Products. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: https://нэб.рф. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: http://www.edu.ru. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»
ОС Microsoft Windows
Антивирус Dr. Web Enterprise Security Suite

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. / [подпись] / 10.05.2023
Должность сотрудника УИТТ | ФИО | подпись | дата

3.3. Общие требования к организации и проведению практики

Производственная практика (педагогическая) проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме наблюдательной практики.

Планирование и организация производственной практики (педагогическая) обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Руководитель практики подбирает профильное предприятие, соответствующее профессиональным компетенциям, формируемым в соответствии с выбранным видом профессиональной деятельности в рамках определенных в ППССЗ. Учебно-методическое управление УлГУ заключает договор с предприятиями и организациями на проведение практики. Директор музыкального училища на основании календарного графика учебного процесса, перечня баз проведения практики распределяет студентов по местам практики, выделяя руководителей практики из числа преподавателей.

Администрация училища готовит проект приказа о прохождении практики с указанием вида, сроков и места прохождения практики.

Руководитель практики обязан ознакомиться с требованиями по охране труда при прохождении студентами практики, изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике, ознакомиться с договорами и информацией о студентах.

Руководитель практики обязан ознакомить руководителей от профильной организации с Программой производственной практики и согласовать с ними содержание индивидуальных заданий студентов.

Руководитель практики должен:

-проинструктировать студентов по охране труда в соответствии с «Инструкцией по охране труда для студентов, направляемых на практику» с последующим ознакомлением под подпись инструктируемых в журнале регистрации вводного инструктажа;
-сообщить точные сроки практики;
-выдать студентам необходимую документацию (направление, дневники);
-назначить старшего группы.

Для проведения производственной практики (педагогическая) в училище разработана следующая документация:

- рабочая программа производственной практики (педагогическая);
- комплекты контрольно-оценочных средств по производственной практике
- распоряжение директора Музыкального училища им. Г.И.Шадриной УлГУ о направлении студентов на производственную практику;
-приказ о прохождении производственной практики;
-договор о прохождении практики.

При проведении производственной практики (педагогическая)

Руководители практики:

- направляют практическую деятельность студентов,

- осуществляют планирование и непосредственное руководство практикой;
- в дневнике составляют план проведения практики, разрабатывают индивидуальные задания;
- стимулируют студентов к наиболее качественному выполнению практических заданий;
- оказывают консультационную и методическую помощь студентам при прохождении практики;
- участвовать в музыкальной и сценической подготовке концертных номеров;
- осуществляют текущий контроль качества и профессиональной составляющей практических занятий;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
- на заключительном этапе проверяют и подписывают дневники по практике и отчеты;

Руководитель практики

-осуществляет контроль прохождения практики

Руководитель практики от профильной организации

-согласовывает в дневнике по практике индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

-предоставляет рабочие места;

-проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой производственной практики (педагогическая);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующего в профильной организации;
- соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии в профильной организации;
- вести дневник по установленной форме, в который должны вносить записи, относящиеся к отчету по практике;
- составлять по окончании практики письменный отчет, содержание которого определяется программой производственной практики.

3.4. Требования к кадровому обеспечению

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Реализация практики по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими СПО и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими СПО и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

Преподаватели учебного заведения регулярно осуществляют художественно-творческую и методическую работу. К методической работе преподавателей наряду с разработкой учебно-методических пособий, написанием и подготовкой к изданию учебников, приравниваются следующие формы художественно-творческой деятельности, которые публично представлены, опубликованы, или имеются в виде аудио- и видеозаписи: новая сольная концертная программа музыканта-исполнителя; участие в качестве артиста хора или ансамбля в новой концертной программе хора или ансамбля; создание произведения музыкального искусства; создание переложений, аранжировок и других форм обработки музыкальных произведений.

Оценка художественно-творческой деятельности преподавателей, а также присуждение государственной премии, присвоение почетного звания, присуждение ученой степени, присвоение ученого звания, получение звания лауреата международного или всероссийского конкурса учитываются при квалификационной аттестации преподавателей.

3.5 Специальные условия для обучающихся с ОВЗ и инвалидов

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению – слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению – слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное

нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху – слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху – глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

– В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно – образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. Контроль и оценка результатов практики

В период прохождения производственной практики (педагогическая) обучающиеся ведут документацию:

1. отчёт по практике
2. дневник

Руководитель практики заполняет аттестационный лист по практике, а руководитель практики от организации пишет характеристику на обучающегося.

Успешность прохождения производственной практики (педагогическая) свидетельствует количество посещенных уроков ведущих преподавателей ДШИ, умение проанализировать педагогический процесс, знание различных методик преподавания хоровых дисциплин.

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики (педагогическая) осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися практических заданий, проектов, также выполнения индивидуальных заданий, исследований, используя ФОС по практике.

Результаты (освоенные компетенции практический опыт)	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Владение информацией о своей профессии, о перспективах трудоустройства.	Текущий контроль. Устный опрос. Дискуссия.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность отбора форм и методов организации профессиональной деятельности. Своевременное и грамотное выполнение заданий. Соответствие выбранных методов поставленным целям и задачам.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях. Устный опрос.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Демонстрация способности решать возникающие проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях, тестирование.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и	Самостоятельное осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач и личностного развития.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях.

личностного развития.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Грамотный подбор информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями и заданной ситуацией.	Контроль на практических занятиях.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Эффективное установление контактов в группе, на курсе, проявление коммуникабельности.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Готовность и умение работать в коллективе, команде, толерантность, коммуникабельность, ответственность.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Участие в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, связанных с повышением профессионального мастерства. Самостоятельное освоение новой учебно-методической литературы и информационных технологий.	Текущий контроль.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ современных достижений в области исполнительского искусства	Текущий контроль.
ОК 11. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	Грамотное изложение своих мыслей о музыке, жизни и творчестве композиторов, выполнение общего исторического обзора, разбор конкретного музыкального	Текущий контроль.

осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	произведения	
ОК 12 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Готовность взаимодействие с людьми, осуществляя совместную деятельность.	Текущий контроль.
ПК1.1 Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями).	Владение навыками работы с музыкальными произведениями при самостоятельном освоении исполнительского репертуара;	Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления.
ПК1.2.Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в хоровых и ансамблевых коллективах	Владение методикой репетиционной работы, основами ансамблевой игры. Умение воплощать на сцене поставленные художественные задачи	Интерпретация результатов наблюдения над организацией репетиционной работы обучающегося. Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления.
ПК1.3 Систематически работать над совершенствованием	Демонстрация владения исполнительским репертуаром; Участие в концертах,	Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий. Анализ эффективности

исполнительского репертуара.	конкурсах, фестивалях и др. проектах.	выбора технических средств для решения исполнительских задач. Анализ исполнительской концепции обучающегося.
ПК1.4 Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения.	Применение комплекс музыкально-исполнительских средств в процессе поиска интерпретаторских решений и исполнительского анализа музыкального произведения,	Наблюдение во время практических занятий. Анализ эффективности выбора технических средств для решения исполнительских задач Текущий контроль, контроль на практических занятиях.
ПК1.5 Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.	Умение выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях
ПК1.6 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.	Умение выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях
ПК1.7 Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями.	Знать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями.	Наблюдение над процессом репетиционной работы вокального ансамбля, хора. Анализ взаимодействия хора и концертмейстера
ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую	Умение грамотно осуществлять педагогическую и учебно-	Текущий контроль, наблюдение в ходе практики

деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.	методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств).	
ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	Применение знаний из педагогики и психологии, специальных и музыкально-теоретических дисциплин на практике, в ходе выполнения тестовых заданий	Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен
ПК 2.3. Анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать в работе полученные результаты	Грамотное освоение базовых знаний и практического опыта по организации и анализу учебного процесса, грамотная подготовка и проведение урока в исполнительском классе.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен.
ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар	Грамотное освоение основного учебно-педагогического репертуара, необходимого для дальнейшей профессиональной деятельности	Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен.
ПК 2.5. Применять классические и современные методы	Грамотное применение классических и современных методов преподавания,	Текущий контроль, наблюдение в ходе практики, экзамен

преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых инструментальных школ.	знание особенностей отечественных и мировых инструментальных школ	
ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.	Умение использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, владение знаниями в области психологии и педагогики	Текущий контроль, наблюдение в ходе практики, экзамен
ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся. Создавать педагогические условия для формирования и развития у обучающихся самоконтроля и самооце	Грамотное планирование развития профессиональных умений обучающихся	Текущий контроль, наблюдение в ходе практики
ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	Теоретическое и практическое освоение основных правил устной и письменной речи, владение профессиональной терминологией.	Текущий контроль, контроль на практических занятиях, тестирование, экзамен.
ПК 2.9. Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную	Умение осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач	Текущий контроль, наблюдение в ходе практики

общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.	обучения и воспитания.	
ПО 1 Работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов	Демонстрация навыка работы с хоровыми коллективами различных составов в качестве хормейстера	Анализ и оценка качества выступлений обучающегося с концертными программами на публичных концертах, зачетах, экзаменах по МДК «Дирижёрско-хоровая деятельность». Анализ результатов предварительных прослушиваний. Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления.
ПО 2 Чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями	Демонстрация навыка читки с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями	Анализ развития навыка чтения с листа хоровых и ансамблевых произведений в период прохождения практики.
ПО 3 Аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу	Умение аккомпанировать на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу	Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий.
ПО 4 Составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения	написание плана, разучивания и исполнения хорового произведения	Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий.
ПО 5 Исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива	готовность исполнять партии в составе вокального ансамбля и хорового коллектива	Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий.
ПО 2.1 Организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики	умение организовать образовательный процесс с учетом базовых основ педагогики	Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач.

ПО 2.2 Организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки	объяснение организации обучения учащихся пению в хоре с учётом возраста и уровня подготовки обучающегося	Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач. Текущий контроль в форме проверки дневника практики
ПО 2.3 Организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей	применение индивидуального подхода к каждому ребёнку с учетом возрастных и личностных особенностей для организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми	Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач.

Разработчик _____ преподаватель Усачева С.В.

Разработчик _____ преподаватель Уварова Г.С.

Разработчик _____ преподаватель Фадеева М.Е.

Разработчик _____ преподаватель Пугачева Н.В.

Приложения 1

Форма отчёта о прохождении практики:

Дневник практики студента

Министерство образования и науки РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Дневник практики студента		

ДНЕВНИК

по_____ практике
(вид практики: учебная, производственная (преддипломная), др.)

СТУДЕНТ _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

УЧЕБНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ_____

_____

КУРС _____ ГРУППА _____

Предписание на практику

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____практику
(способ проведения практики: выездная, стационарная)

в г. _____на _____

(наименование предприятия)

Срок практики с _____по_____

Руководитель практики от университета

_____
(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П. **Руководитель учебного подразделения**_____

(подпись)

М.П. **Прибыл на предприятие**

«_____»_____20_____г._____
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации

_____
(должность, фамилия, имя, отчество)

назначен_____
(приказ, распоряжение №, дата)

М.П. **Убыл из предприятия**

«_____»_____20_____г.__ _____
(подпись)

ПАМЯТКА

I. Основные положения по прохождению практики

1. До начала практики руководитель практики от университета: проводит инструктаж по охране труда, сообщает сроки практики, знакомит с перечнем документов, которые должен иметь при себе студент на период практики и выдает:

- дневник с индивидуальным заданием по практике;
- два экземпляра программ практики на группу (один для студентов и один для руководителей практики от профильной организации);
- копию договора о прохождении практики;
- направление на практику;
- назначает старшего по группе из числа студентов;
- направление для поселения в общежитие (в случае необходимости).

2. По прибытии на место прохождения практики студент должен представить договор и направление на практику, ознакомиться с содержанием индивидуального задания, пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и уточнить план прохождения практики.

3. Студент во время практики обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка той организации, где проходит практику, требования охраны труда и пожарной безопасности. Обо всех отлучках со своего места практики ставить в известность руководителя практики от предприятия и университета. Выполнять задания, предусмотренные программой практики. Вести дневник по установленной форме.

4. Отчет по практике составляется студентом в соответствии с указаниями программы практики, индивидуальным заданием и дополнительными указаниями руководителей практики от университета и предприятия.

5. Итогом по окончании практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой). Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

II. Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом студента во время прохождения практики.

2. Во время практики студент периодически кратко записывает в дневник все, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы практики и индивидуальных заданий.

3. По требованию руководителей практики студент обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и дают дополнительные задания.

4. По окончании практики дневник и отчет должны быть просмотрены руководителями практики, составлены отзывы. Дневник должен быть подписан руководителем практики от профильной организации (начальником отдела технического обучения, главным инженером или другими ответственными за практику лицами) и руководителем практики от университета.

5. Защита отчета по практике проводится на кафедре в конце практики.

Рабочий график (план) проведения практики

Сроки работы	Цех, отдел или лаборатория и рабочее место студента

Подписи:
Руководитель практики от университета _____

Руководитель практики от профильной организации _____

Индивидуальные задания на период практики

Содержание индивидуального задания и планируемые результаты

Подписи:
Руководитель практики от университета _____
Согласовано
Руководитель практики от профильной организации _____

С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в

_____

(наименование организации, рабочего места)

Ознакомлен студент_____

(подпись, ФИО, дата)

Инструктаж провел руководитель практики от профильной организации

_____

(подпись, ФИО, дата)

Дата	Рабочие записи
Дата	Рабочие записи

Дата	Рабочие записи

Замечания руководителя практики от университета по ходу практики

Отзыв руководителя практики от профильной организации о практике студента

Рекомендуемая оценка_____

Руководитель практики от профильной организации

М.П. **_____**

«_____»_____ 20_____г.

Заключение руководителя практики от университета
о практике студента

Руководитель практики от университета

Зачетная оценка по практике _____

Подпись_____ **«____»**_____**20___г.**

Приложение 2

Министерство образования и науки РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф-Отчет практики		

ОТЧЕТ

о прохождении _____практики

студента(ки) ___ курса специальности _____

Отчет составлен обучающейся группы _____

_____

ФИО

Руководители практики:

От профильной организации _____

От университета _____

Отчет сдан «___» _____ 20__ г.

Ульяновск

2021

Отчет о прохождении _____практики

ФИО

1. Учебное подразделение: _____

2. Специальность: _____

3. База учебной практики: _____

4. Календарный период практики: _____

5. Дисциплина, учебная группа (ученик): _____

6. Задания практики:

1)_____(выполнено / не выполнено)

2)

3)

4)

7. Количество посещенных занятий _____

8. Выводы и наблюдения_____

_____

_____

_____ «__»____ 20__ г.

(Подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО председателя ПЦК, реализующей дисциплину	Подпись